

Регламент использования СБИС

1. Термины и определения

1.1 Информационная система ограниченного доступа — программное обеспечение СБИС (САБИ, SABY) (далее – Программа), предназначенное для территориально распределенного, юридически значимого электронного обмена документами между Пользователями, а также для подготовки и отправки отчетности в контролирующие органы. Исключительные имущественные права на Программу принадлежат **Компания "Тензор", ООО** (Свидетельства о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2015610086 от 12.01.2015). На основании Приказа Минкомсвязи России от 08.04.2016 № 151 Программа зарегистрирована в едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за номером 332.

1.2 Пользователь — дееспособное физическое лицо, действующее в своих интересах или интересах юридического лица, зарегистрированное в Программе и принявшее все положения настоящего Регламента.

1.3 Оператор — юридическое лицо (**Компания "Тензор", ООО**), предоставляющее услуги защищенного электронного документооборота в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4 Клиент — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, участвующее в предпринимательской деятельности, которое приобрело права использования Программы.

1.5 Заявка на регистрацию — запись в базе данных Оператора, формируемая на основании данных внесенных потенциальным Пользователем Программы, действующим своей волей и в своем интересе, в целях регистрации в Программе, присоединения и принятия всех условий настоящего Регламента и [Регламента Удостоверяющего центра](#), а также предоставляющий согласие Пользователя на обработку Оператором его персональных данных, начиная с момента первого использования Программы и до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая предоставление своих персональных данных (передачу) зарегистрированным Пользователям, являющихся определенным кругом лиц путем публикации.

1.6 Набор лицензий — простые (неисключительные права) лицензии на использование Программы, переданные соответствующим лицензионным/сублицензионным договором.

1.7 Зона технической ответственности Оператора — технические средства и каналы, находящиеся во владении и под управлением Оператора, за которые Оператор несет ответственность. Зона ответственности Оператора заканчивается внешней границей (стеной) помещения, в котором установлено оборудование Оператора.

1.8 Аккаунт — личный кабинет Пользователей Программы, размещенный на сервере Оператора, в котором хранится вся информация, обрабатываемая Пользователями в Программе. Администратор

Аккаунта может добавить дополнительных Пользователей в Аккаунт. Доступ в Аккаунт имеют только зарегистрированные в нем Пользователи. В одном Аккаунте можно хранить и обрабатывать документы/отчеты нескольких юридических лиц/индивидуальных предпринимателей. При этом сдавать отчетность одной компании допускается только в одном Аккаунте. Авторизация в Программе и доступ в Аккаунт возможны по:

- Логину/Паролю;
- Логину/Паролю + одноразовый пароль на мобильный телефон;
- Сертификату.

Способ доступа в Аккаунт определяет и настраивает Пользователь Программы самостоятельно.

1.9 Фейковый аккаунт — аккаунт, в котором указанная персональная информация не соответствует реальным данным ее владельца.

1.10 Администратор — пользователь, с максимальными правами на любые действия в Программе, который имеет возможность создавать дополнительных пользователей (сотрудник с доступом в личный кабинет), в т.ч. и других администраторов.

2. Общие положения

2.1 Настоящий Регламент определяет:

2.1.1 порядок использования Программы;

2.1.2 порядок применения электронной подписи и СКЗИ при использовании Программы, а также правовые условия признания электронных документов, создаваемых и/или передаваемых в Программе, юридически значимыми.

2.2 Сторонами настоящего Регламента являются разработчик и владелец Программы — ООО «Компания Тензор», Пользователи и Клиенты, имеющие с Пользователями гражданско-правовые или трудовые отношения.

2.3 Условия настоящего Регламента являются едиными для всех Пользователей Программы. Пользователь Программы в соответствии со ст. 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации безоговорочно присоединяется к настоящему Регламенту, регистрируясь на сайте online.sbis.ru.

2.4 Присоединение к Регламенту осуществляется путем подачи Пользователем заявки на регистрацию в Программе. С момента регистрации Пользователь считается присоединившимся к Регламенту и становится его стороной.

3. Порядок регистрации в Программе

3.1 Пользователь/Клиент обращается к Оператору с Заявкой на регистрацию в Программе. Указанная Заявка формируется в электронном виде при регистрации на сайте online.sbis.ru либо с помощью локальной версии Программы, установленной на ЭВМ Пользователя.

3.2 При отправке Заявки Пользователь дает согласие на обработку его персональных данных.

3.3 Оператор осуществляет идентификацию и регистрацию Пользователя в Программе при создании Аккаунта на основании квалифицированного Сертификата, либо в офисе Оператора (безвозмездно), либо по месту его нахождения (услуга предоставляется за дополнительную плату).

3.4 Для использования платных функций Программы Пользователь должен обладать соответствующим набором лицензий, установленным на ЭВМ программным обеспечением (перечень лицензий и программного обеспечения, а также их стоимость опубликованы в разделе [Тарифы](#)). Указанное программное обеспечение и лицензии не передаются при присоединении к настоящему Регламенту и приобретаются Пользователем отдельно у Оператора или партнерских организаций (их список опубликован в разделе [Офисы продаж](#)).

3.5 Если приобретенная Пользователем лицензия предполагает выдачу ему Сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи (КЭП), Удостоверяющий центр по запросу Пользователя на основании данных, предоставленных Пользователем, формирует Пользователю Сертификат КЭП. Повторная внеплановая замена осуществляется на возмездной основе в соответствии с тарифной политикой, опубликованной на сайте sbis.ru.

3.6 Если приобретенная Пользователем лицензия предполагает выдачу ему СКЗИ, Оператор от своего имени передает Пользователю СКЗИ и неисключительные права на их использование на период действия данной лицензии. Исключение: серверная лицензия СКЗИ приобретается Пользователем отдельно.

3.7 Все Пользователи/Клиенты, зарегистрированные в Программе, становятся участниками электронного взаимодействия и в зависимости от набора приобретенных лицензий соглашаются на обмен электронными документами и их подписание в Программе с помощью КЭП, выданной любым аккредитованным удостоверяющим центром, или НЭП, сертификат которой выдан любым удостоверяющим центром, входящим в Группу компаний «Тензор», как для внутреннего использования (при наличии трудовых правоотношений Пользователя с Клиентом), так и для внешних (для гражданско-правовых правоотношений Пользователя с Клиентами).

3.8 Пользователь/Клиент может самостоятельно создать НЭП в Программе без обращения в Удостоверяющий центр. Данный Сертификат НЭП должен содержать ключ проверки электронной подписи и информацию о Клиенте/Пользователе как участнике электронного взаимодействия.

3.9 Клиенты/Пользователи, являющиеся сторонами трудового договора, самостоятельно заключают между собой соглашение о порядке проверки НЭП.

3.10 Информация в электронной форме, подписанная НЭП, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, в случаях, если федеральными или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости подписания документа КЭП или составления документа исключительно на бумажном носителе.

4. Порядок использования Программы

4.1 Необходимыми условиями использования Пользователем Программы являются:

4.1.1 подключение компьютера Пользователя к Интернету;

4.1.2 соответствие компьютера Пользователя, предназначенного для работы в Программе, техническим требованиям (опубликованным на [сайте помощи](#));

4.1.3 для отправки и получения электронных документов и отчетов — наличие действующего Сертификата КЭП или действующего ключа проверки НЭП.

4.2 После реализации п.п. 3.1–3.6 и при выполнении условий, указанных в п. 4.1 у Пользователя появляется возможность использовать Программу в соответствии с, имеющимися у него лицензиями и действующим законодательством РФ.

4.3 Пользователи/Клиенты самостоятельно определяют круг тех, с кем будут обмениваться электронными документами. По умолчанию в Программе разрешен обмен со всеми контрагентами. Также Пользователь/Клиент может самостоятельно настроить возможность обмена документами только с определенными контрагентами.

4.4 Программа передается Пользователю «как есть», с теми функциональными свойствами и в том состоянии, в котором существует к моменту предоставления и Оператор не гарантирует, что функциональные возможности Программы будут полностью отвечать потребностям и представлениям Пользователя.

4.5 В связи с тем, что безопасность определяется не только уровнем защиты Программы, в которой регистрируется Пользователь, но и уровнем защиты рабочего места, с которого осуществляется доступ, для безопасной работы Пользователь должен следовать следующим рекомендациям:

- использовать на рабочем месте исключительно лицензионное программное обеспечение;
- устанавливать все необходимые обновления безопасности, рекомендуемые производителем программного обеспечения;
- устанавливать и регулярно обновлять лицензионное антивирусное программное обеспечение, регулярно проводить проверку на отсутствие вирусов;
- не загружать программы и данные из непроверенных источников, не посещать сайты сомнительного содержания;
- не заходить в личный кабинет со случайных компьютеров, из интернет-кафе либо иных недоверенных рабочих мест;
- не передавать кому-либо токены для авторизации в Программе и PIN-коды к ним либо информацию для входа в личный кабинет, следить за сохранностью средств доступа.

4.6 Пользователь не имеет права вскрывать, модифицировать и декомпилировать Программу, ее составные части или связанные с ней технологии.

4.7 Отчетность в государственные органы, передаваемая в соответствии с условиями настоящего Регламента, считается сданной при условии полного завершения всех этапов протокола обмена в соответствии с эксплуатационной документацией на Программу, а также с действующими регламентами электронного документооборота. При незавершенном сеансе обмена, а также при невозможности сдать отчетность в регламентированный для данной отчетности срок по телекоммуникационным каналам связи Пользователь обязан сам предпринять все возможные меры для своевременной сдачи отчетности иными не запрещенными действующим законодательством способами. Оператор не несет ответственности за несвоевременную сдачу отчетности Пользователем в случае, если не все этапы протокола обмена были выполнены до конца.

4.8 Все действия, совершенные Пользователем в Программе после его авторизации в Программе (по логину/паролю или Сертификату), считаются произведенными этим Пользователем лично и порождают для него соответствующие права и обязанности.

4.9 Пользователь, размещая и/или вводя информацию в Аккаунте и/или любых сервисах, входящих в состав Программы, с помощью функционала программного обеспечения, предоставленного Пользователю в соответствии с лицензионным соглашением, осознает и соглашается с тем, что обработка внесенной им информации, в том числе персональных данных, производится непосредственно Пользователем. Оператор не имеет доступа к данной информации. Пользователь самостоятельно определяет режим конфиденциальности и условия доступа к информации для дополнительных Пользователей посредством соответствующих настроек прав в системе.

4.10 При использовании лицензии для взаимодействия с системами маркировки Пользователь уполномочивает Оператора представлять сведения в информационную систему мониторинга от имени Пользователя.

4.11 До отправки декларации по НДС в налоговый орган Пользователь может предварительно сверить сведения об операциях, содержащихся в налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, со сведениями об указанных операциях, содержащихся в налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость другого налогоплательщика — своего контрагента, направив ему приглашение к сверке и соблюдая требования пп. 6.3.1 и 6.3.5 настоящего Регламента.

4.12 Пользователь соглашается получать от Оператора на электронный адрес и/или абонентский номер телефона, указанный при регистрации в Программе и/или опубликованный Пользователем в карточке компании звонки, голосовые сообщения, индивидуальные информационные электронные сообщения, в том числе с целью рассылки информационного или рекламного характера. При этом Пользователь в любой момент вправе отказаться от получения таких электронных сообщений и/или рассылки путем представления Оператору соответствующего письменного уведомления от имени надлежаще уполномоченного лица или путем совершения определенных Оператором конклюдентных действий в Программе с использованием идентификаторов, позволяющих однозначно идентифицировать Пользователя и установить его волеизъявление (в том числе с использованием Пользователем действующего на дату такого отказа КЭП/НЭП).

4.13 При обмене электронными документами между системой электронного документооборота Социального Фонда России (далее – Фонд) и Пользователем через Программу, Фонд направляет, а Оператор обрабатывает запросы сведений исключительно с использованием средств автоматизации, применяя КЭП Оператора ЭДО СБИС.

4.14 Пользователь/Клиент соглашается с тем, что вести переписку, получать уведомления на телефон, совершать действия по заказу товара, доставке, покупке билета на какие-либо мероприятия, восстановить доступ к личному кабинету и иные действия, которые требуют однозначной идентификации Пользователя/Клиента и установления его волеизъявления возможно только при условии, что номер сотового телефона подтвержден в личном кабинете. Один номер сотового телефона может быть подтвержден только в одном личном кабинете. Для Пользователей/Клиентов, которые работают в Системе только через доступ по Сертификату, данное требование не обязательно.

4.15 Пользователь при осуществлении расчетов использованием функциональных возможностей Программы в безналичном порядке с применением устройств, подключенных к сети «Интернет» и обеспечивающих возможность дистанционного взаимодействия сторон либо автоматическим устройством для расчетов, соглашается получать от Оператора кассовый чек или бланк строгой отчетности в электронной форме на абонентский номер телефона и/или электронный адрес,

указанный при регистрации в Программе, опубликованный Пользователем в карточке компании и/или указанный при заполнении формы для оплаты в Программе.

4.16 Пользователь соглашается с тем что машиночитаемая доверенность автоматически не включается в пакет электронных документов, а передается в виде метаданных, при этом в Программе используются только доверенности, зарегистрированные в Едином распределенном реестре ФНС. Пользователь вправе изменить автоматические настройки, в результате чего машиночитаемая доверенность будет включаться в пакет электронных документов.

Пользователь принимает на себя ответственность за:

- выбор варианта отправки пакета документов с машиночитаемой доверенностью или без таковых;
- отправление и прием в составе пакета документов не валидной машиночитаемой доверенности (аннулированной, с истекшим сроком, отсутствующей в Едином распределенном реестре ФНС и т.п.);
- соответствие лица, подписавшего пакет документов и лица, на чье имя приложена машиночитаемая доверенность;
- проверку правомочности лица, на чье имя выдана приложенная машиночитаемая доверенность, на подписание документов в составе пакета документов.

4.17 В случае несогласия Пользователя с условиями настоящего Регламента, использование Программы и ее функционала должно быть Пользователем немедленно прекращено.

5. Порядок использования электронной подписи

5.1 Все Пользователи/Клиенты, зарегистрированные в Программе становятся участниками электронного взаимодействия и в зависимости от набора приобретенных лицензий соглашаются на обмен электронными документами и их подписание в Программе с помощью квалифицированной электронной подписи (КЭП), неквалифицированной электронной подписи (НЭП) или простой электронной подписи (ПЭП).

5.2 Участники электронного взаимодействия вправе использовать электронную подпись любого вида по своему усмотрению, если требование об использовании конкретного вида электронной подписи в соответствии с целями ее использования не предусмотрено федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами либо соглашением между участниками электронного взаимодействия.

5.3 НЭП и ПЭП можно использовать как для внутреннего использования (при наличии трудовых правоотношений), так и для внешнего (для гражданско-правовых правоотношений).

5.4 Согласие на применение НЭП/ПЭП может быть осуществлено в устной или письменной форме, а также путем совершения конклюдентных действий, т.е. действиями, выражающими волю Пользователя/Клиента установить правоотношение в том числе, но не ограничиваясь, принять приглашение о добавлении в Пользователи/Клиенты по ЭДО в Программе, принять подписанный НЭП документ.

5.5 Порядок использования и проверки НЭП

5.5.1 Сертификаты НЭП выдаются Удостоверяющим центром, входящим в группу компаний «Тензор».

5.5.2 Удостоверяющий центр вправе наделить третьих лиц полномочиями по приему заявлений на выдачу НЭП, идентификацию (подтверждение личности) Пользователя на основании доверенности в соответствии с порядком, установленным Регламентом Удостоверяющего центра по реализации функций по созданию и выдаче НЭП, размещенного на сайте Оператора <https://tensor.ru/uc/license>.

5.5.3 Пользователь/Клиент может самостоятельно создать сертификат НЭП в Программе без обращения в Удостоверяющий центр. Данный Сертификат НЭП должен содержать ключ проверки электронной подписи и информацию о Клиенте/Пользователе как участнике электронного взаимодействия.

5.5.4 Клиенты/Пользователи, являющиеся сторонами трудового договора, самостоятельно заключают между собой соглашения, устанавливающие случаи признания электронных документов, подписанных НЭП, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, предусматривающие порядок проверки НЭП.

5.5.5 Информация в электронной форме, подписанная НЭП, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, в случаях, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости подписания документа КЭП или составления документа исключительно на бумажном носителе и НЭП действительна.

5.5.6 НЭП электронного документа признается действительной при одновременном соблюдении следующих условий:

- ключ проверки НЭП действителен на момент подписания электронного документа (дата и время подписания фиксируются в Программе);
- имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу ключа проверки НЭП, с помощью которого подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи и с использованием ключа проверки НЭП лица, подписавшего электронный документ.

5.5.7 Если в результате проверки получено сообщение о недействительности НЭП, то Стороны признают, что электронный документ, подписанный данной НЭП, юридической силы не имеет.

5.5.8 Порядок проверки статуса НЭП на документе по запросу Пользователя Информация о статусе НЭП, на момент подписания документа предоставляется безвозмездно в течение 15 рабочих дней после регистрации обращения. Доступ к информации предоставляется при условии владения необходимыми данными из сертификата. Для получения информации необходимо предоставить:

- серийный номер сертификата;
- ИНН и ФИО владельца сертификата НЭП;
- даты начала и окончания действия неквалифицированного сертификата;
- время подписания документа.

5.6 Порядок использования ПЭП и правила определения Пользователя

5.6.1 Клиенты/Пользователи, являющиеся сторонами трудового договора, самостоятельно заключают между собой соглашения, устанавливающие случаи признания электронных документов, подписанных ПЭП, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, предусматривающие правила определения лица, подписывающего электронный документ и соблюдение конфиденциальности ключа ПЭП.

5.6.2 Информация в электронной форме, подписанная ПЭП, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, в случаях, если федеральными или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости подписания документа КЭП/НЭП или составления документа исключительно на бумажном носителе.

5.6.3 ПЭП является электронная подпись, которая посредством использования ключа ПЭП подтверждает факт формирования электронной подписи конкретным Пользователем.

5.6.4 Ключом ПЭП является сочетание 2 элементов – идентификатора (логина) и пароля Пользователя в Программе. По желанию Пользователя может использоваться двухфакторная идентификация с направлением одноразового кода, направляемого на мобильный телефон Пользователя.

5.6.5 На электронном документе ставится отметка о его подписании ПЭП с указанием информации, позволяющей определить лицо (Пользователя), от имени которого он был создан и отправлен.

5.6.6 Пользователь самостоятельно в Программе создает и меняет пароль ключа ПЭП.

5.6.7 Пользователь обязан хранить в тайне ключ ПЭП, принимать все возможные меры, предотвращающие нарушение его конфиденциальности. В случае нарушения конфиденциальности ключа или его утери незамедлительно уведомить об этом других участников электронного взаимодействия.

5.6.8 Подписание Пользователем электронного документа с использованием ключа ПЭП возможно только после авторизации в Программе, путем нажатия кнопки «Подписать».

5.6.9 Документ с ПЭП содержит информацию о Пользователе, подписавшем электронный документ, и хранится в Программе в неизменном виде.

5.6.10 Определение Пользователя, подписавшего электронный документ ПЭП, производится Программой автоматически по идентификатору Пользователя. В Программе реализована визуализация ПЭП электронного документа с указанием информации о Пользователе, подписавшем электронный документ.

6. Права и обязанности сторон

6.1 Оператор обязан:

6.1.1 обеспечить техническую поддержку Программы по каналам связи, указанным на сайте sbis.ru, в рамках функционала, на который Клиент имеет действующую лицензию, и в том объеме, который предполагает данная лицензия;

6.1.2 в случае расторжения заключенного между Оператором/партнерской организацией и Клиентом договора или окончания срока действия лицензии на Программу обеспечить в течение установленного законодательством срока, сохранность подписанных документов с завершенным документооборотом на сервере Оператора, при условии отсутствия уведомления от Оператора о необходимости переноса или удаления этих данных. Объем сохраненных документов Клиента устанавливается на основании Ценовой политики Оператора.

6.2 Оператор имеет право:

6.2.1 вносить изменения и модификации в Программу в любое время и по любой причине;

6.2.2 изменять положения настоящего Регламента в одностороннем порядке;

6.2.3 удалять Аккаунт и регистрационные данные, размещенные на сервере Оператора, при условии, что ни один из зарегистрированных в Аккаунте Пользователей не проходил авторизацию в Программе / не использовал Программу в течение:

- 21 месяца с даты окончания платной лицензии на Программу;
- 8 месяцев в Программе с бесплатной лицензией;
- 4 месяцев в Программе без лицензии.

6.2.4 удалять на сервере Оператора неотправленные и недоставленные посредством ЭДО документы через шесть месяцев после даты создания;

6.2.5 отправлять сообщения на электронный адрес и/или абонентский номер телефона, указанный при регистрации в Программе, для информирования Пользователя/Клиента об изменениях и новых возможностях Программы, а также для рассылок информационного или рекламного характера с соблюдением требований п. 4.12 настоящего Регламента;

6.2.6 при информировании и отправке приглашений Пользователями своим адресатам (абонентам, клиентам, контрагентам и т.д.) в Программе использовать автоматические служебные почтовые ящики, в том числе, но не ограничиваясь noreply@sbis.ru, service@sbis.ru;

6.2.7 удалять фейковые аккаунты без уведомления Пользователя.

6.2.8 Блокировать Пользователя при совершении им:

- массовых вызовов сценариев и методов API, за исключением случаев, предусмотренных приобретенной лицензией;
- попытки получить любым способом, включая, но не ограничиваясь, путем обмана, злоупотребления доверием, взлома доступа к учетной записи или персональным данным другого пользователя Программы;
- использования автоматизированных сценариев для сбора информации и взаимодействия с функционалом Программы, за исключением случаев, предусмотренных приобретенной лицензией;
- работы с Программой иным способом, кроме как через интерфейс предоставленный Оператором, за исключением случаев, предусмотренных приобретенной лицензией;
- DDoS-атаки;
- иных действий, направленных на нарушение нормального функционирования Программы;

6.3 Пользователь/Клиент обязан:

6.3.1 ознакомиться с документацией, опубликованной на [сайте помощи](#), выбранным тарифным планом, размещенном на <https://sbis.ru/tariffs>, настоящим Регламентом, и выполнять их;

6.3.2 соблюдать требования к обеспечению информационной безопасности, в т.ч. использовать сертифицированное СКЗИ для авторизации в Программе и шифрования конфиденциальной информации, обрабатываемой в Программе, соблюдать требования, установленные Инструкцией об организации и обеспечении безопасности информации с ограниченным доступом (приказ ФАПСИ от 13.06.2001 №152) и иными нормативными актами РФ;

6.3.3 Клиент обязан самостоятельно осуществлять управление (администрирование) своим Аккаунтом, обеспечивая безопасность хранящейся в нем конфиденциальной информации, в том

числе и персональных данных (в рамках Аккаунта оператором персональных данных, вводимых и обрабатываемых в Аккаунте, является Клиент);

6.3.4 самостоятельно и своевременно выполнять мониторинг поступающих в его адрес в Программе электронных документов и знакомиться с их содержимым;

6.3.5 осуществлять рассылку и/или отправку сообщений с использованием функционала программного комплекса СБИС своим адресатам (абонентам, клиентам, контрагентам) только после предварительного получения от них соответствующего письменного согласия;

6.3.6 предоставлять Оператору и указывать в своем аккаунте только достоверную и актуальную информацию;

6.3.7 не размещать в своем аккаунте информацию, которая может нарушать права и интересы других лиц;

6.3.8 не использовать функционал Программы для размещения ссылок на сторонние ресурсы, в противном случае Оператор имеет право удалить/заблокировать аккаунт Пользователя.

6.4 Пользователь/Клиент имеет право:

6.4.1 круглосуточно получать доступ к Программе, за исключением времени проведения профилактических и иных работ;

6.4.2 вносить предложения по доработке Программы. Условия и сроки доработки оформляются отдельными соглашениями.

6.5 Оператор гарантирует:

6.5.1 что им приняты необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий;

6.5.2 что при передаче в контролирующие органы информации, содержащей персональные данные, по телекоммуникационным каналам связи им применяются прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства криптографической защиты информации.

6.6 Пользователю/Клиенту запрещается:

6.6.1 регистрироваться в качестве Пользователя/Клиента от имени или вместо другого лица («фейковый аккаунт»);

6.6.2 вводить Пользователей/Клиентов в заблуждение относительно своей личности;

6.6.3 осуществлять незаконную обработку персональных данных других лиц;

6.6.4 использовать в своем аккаунте фотографии других лиц без их согласия. Обязанность предоставить доказательство получения согласия на использование фотографий другого лица возлагается на Клиента.

6.6.5 публиковать спорный контент и употреблять оскорбительное поведение.

7. Ответственность сторон

7.1 За неисправности, возникшие в работе Программы, Оператор несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, но не более суммы лицензионных платежей, уплаченных Пользователем.

7.2 Оператор не несет ответственности:

7.2.1 за содержание и достоверность информации, обрабатываемой и передаваемой с помощью Программы;

7.2.2 за невозможность использования Программы, возникшую не по вине Оператора;

7.2.3 за действия Пользователя при использовании Программы, повлекшие за собой юридические и/или финансовые последствия в отношении Пользователя и/или третьих лиц.

7.2.4 за действия Площадок, а также действия третьих лиц на таких Площадках и их информационные ресурсы, при использовании Площадками методов API СБИС в целях предоставления услуг (функционала) третьим лицам на Площадке. Под Площадкой по смыслу пункта понимаются веб-сайты, предназначенные для организации взаимодействия заказчиков и исполнителей в целях закупки или сбыта товаров, работ, услуг (в том числе площадки-агрегаторы).

7.3 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Регламента в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если они предъявляют доказательства того, что эти обстоятельства воспрепятствовали исполнению обязательств по настоящему Регламенту. Такими доказательствами являются документы компетентных органов Российской Федерации. С момента устранения обстоятельств непреодолимой силы настоящий Регламент действует в обычном порядке.

7.4 Споры по настоящему Регламенту рассматриваются Сторонами в претензионном порядке, а при недостижении соглашения — в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

7.5 Ответственность Пользователей:

7.5.1 Пользователь несет ответственность за достоверность и законность использования данных, указанных в аккаунте.

7.5.2 За создание фейковых аккаунтов, неправомерное использование данных и фотографий других лиц Клиент/Пользователь несет гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.5.3 Клиент/Пользователь несет ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие законодательству Российской Федерации предоставленной при регистрации информации, ее чистоту от претензий третьих лиц.

8. Персональные данные

8.1 Оператор в отношении обработки персональных данных определяет порядок обработки и защиты информации о физических лицах, пользующихся услугами системы online.sbis.ru (далее — Пользователи).

8.2 Регистрируясь в системе online.sbis.ru и используя ее функционал, Пользователь соглашается с условиями настоящего Регламента.

8.3 В случае несогласия Пользователя с условиями настоящего Регламента использование системы и ее функционала должно быть немедленно прекращено Пользователем.

8.4 Оператор обрабатывает следующие персональные данные Пользователей, которые вводятся Пользователем при регистрации в системе:

- фамилия, имя, отчество Пользователя;
- телефонный номер Пользователя;
- адрес электронной почты Пользователя.

8.5 В процессе эксплуатации Программы Пользователь может через интерфейс Программы внести дополнительные персональные данные (не требуемые для регистрации).

В базовых настройках Программы введенные пользователем дополнительные данные будут доступны только Пользователю Программы, при этом Оператор не будет осуществлять обработку дополнительно введенных персональных данных и не будет иметь к ним доступа. Пользователь в интерфейсе Программы может определить права доступа к введенным им дополнительным персональным данным, при включении Пользователем режима — доступны всем, дополнительные данные, введенные Пользователем, становятся персональными данными, разрешенными субъектом персональных данных для предоставления (передачи) определенному кругу лиц. Пользователь дополнительно, по своей собственной воле и инициативе, может ввести следующие дополнительные персональные данные: реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа); адрес регистрации; ИНН; сведения о документах (наименование, номер, дата, сумма, статус, способ доставки); сведения об электронной подписи (дата создания); основной счет контрагента; сведения о расчетах с контрагентом; сведения об исчислении страхового стажа; сведения о доходах за отчетный период; сведения об исчисленных налогах и налоговых вычетах; IP-адреса, с которых возможна авторизация в системе.

8.6 Включение Пользователем режима — доступны всем или осуществления публикации персональных данных является согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для предоставления (передачи) определенному кругу лиц. Субъект персональных данных самостоятельно определяет перечень персональных данных разрешенных для предоставления (передачи) определенному кругу лиц.

8.7 Оператор осуществляет обработку персональных данных Пользователя с целью:

- выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Регламентом и действующих между Оператором/партнерской организацией и Пользователем договора;
- заключения и исполнения договоров с контрагентами;
- передачи отчетности в контролирующие органы по телекоммуникационным каналам связи;
- предоставления Пользователям возможности пользоваться сервисами: электронная отчетность, электронный документооборот и пр.;
- направления Пользователю уведомлений и информации, связанной с использованием Программы, а также акций и предложений.

8.8 Обработка персональных данных на основании настоящего Регламента, договоров и иных соглашений между Оператором и Пользователем необходима в целях исполнения обязательств, предусмотренных указанными Регламентом, договорами и соглашениями.

8.9 В случаях, не предусмотренных действующим законодательством, обработка осуществляется после получения согласия субъекта персональных данных, которое может быть выражено в форме совершения действий в виде принятия условий договора-оферты, проставления соответствующих отметок при заполнении полей в формах системы online.sbis.ru.

8.10 Оператор на основании согласия Пользователя на обработку персональных данных осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление ограниченному кругу лиц (передачу), блокирование, удаление, уничтожение, хранение на сервере Оператора (без доступа Оператора к информации, в т.ч. в зашифрованном виде) персональных данных.

8.11 Пользователь, размещая информацию в Аккаунте с помощью функционала Программы, предоставленного Пользователю в соответствии с лицензионным соглашением, осознает и соглашается с тем, что обработка внесенной им информации, в том числе персональных данных, производится непосредственно Пользователем. Оператор не имеет доступа к данной информации. Пользователь самостоятельно определяет режим конфиденциальности и условия доступа к информации для дополнительных Пользователей посредством соответствующих настроек прав в системе.

8.12 Обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

8.13 Согласие на обработку персональных данных Пользователя может быть отозвано по его письменному заявлению, направленному в адрес Оператора (150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 12), либо по личному обращению. При удовлетворении данного заявления оператор уничтожает персональные данные Пользователя, доступ Пользователя на портал блокируется.

8.14 Оператор не распространяет персональные данные Пользователя, введенные при регистрации в Программе, без его согласия на раскрытие данной информации, за исключением случаев, прямо установленных действующим законодательством Российской Федерации. К дополнительным персональным данным, введенным Пользователем в Программу, Оператор доступа не имеет.

8.15 При использовании Пользователем функционала программного обеспечения может применяться технология cookies. Пользователь вправе ограничить или запретить использование технологии cookies путем применения соответствующих настроек в браузере.

8.16 Оператор предпринимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

8.17 Пользователи, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.18 Персональные данные Пользователя, собранные в едином личном кабинете пользователя (единый личный кабинет объединяет личные кабинеты субъектов персональных данных ООО «Компания «Тензор», ООО «УЦ Саби», ЮЛ и ИП, использующих лицензию конкретного брендированного приложения), внесенные пользователем самостоятельно, принадлежат одной персоне (субъекту персональных данных), являются едиными для всех сайтов и программных

продуктов, изменить или удалить персональные данные со всех сайтов и программных продуктов возможно только одновременно по обращению субъекта персональных данных к Оператору.

9. Действие Регламента и порядок его изменения

9.1 Текст Регламента и последующие изменения публикуются на сайте по адресу <https://sbis.ru/reglament>.

9.2 Оператор оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящий Регламент. Изменения вступают в силу с момента их размещения на сайте, указанном в п. 9.1 настоящего Регламента, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении. Настоящий Регламент действует до размещения на сайте, указанном в п. 9.1 настоящего Регламента, официального извещения об его отзыве.

10. Электронный документооборот перевозочных документов

10.1 Для целей настоящего раздела понятия «информационная система электронных перевозочных документов», «информационная система участника информационного взаимодействия», «электронные перевозочные документы», «участники информационного взаимодействия» понимаются в значениях, определенных в Федеральном законе № 259-ФЗ от 08.11.2007 «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

10.2 Оператор включен в Реестр операторов информационных систем электронных перевозочных документов, на основании Решения Министерства транспорта Российской Федерации №ДБ-Д14-29/21103 от 16.09.2022г.

10.3 для использования конфигурации Программы, которая позволяет формировать и направлять электронные перевозочные документы и сведения, содержащихся в них, в государственную информационную систему электронных перевозочных документов (далее - ГИС ЭПД) Клиент начинает использование Программы в определенной конфигурации или оплачивает счет, в зависимости от того, какое событие наступит раньше.

10.4 Формализованные ЭПД, обмен которыми может осуществляться в рамках ИС ЭПД:

- электронная транспортная накладная;
- электронный путевой лист;
- электронный заказ-наряд;
- электронная сопроводительная ведомость;
- электронный заказ/электронная заявка.

10.5 Формат электронных перевозочных документов в электронном виде: xml.

• При соблюдении условий, приведенных выше, электронный документ, содержание и порядок обмена которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, может приниматься участниками обмена к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.

10.6 ЭПД тарифицируются согласно тарифной политике Оператора <https://sbis.ru/tariffs>.

10.7 Оператор обеспечивает получение информации по ЭПД из ГИС ЭПД и преобразование в QR-код, а также его передачу.